

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Dina Mazzolari
BIG-registraties: 09910843825
Overige kwalificaties: NVRG
Basisopleiding: Gezondheidszorgpsychologie
AGB-code persoonlijk: 94007990

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: D.Mazzolari-CPPA-
E-mailadres: d.mazzolari@ziggo.nl
KvK nummer: 32154498
Website: www.eliagg.nl
AGB-code praktijk: 94057019

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Werkwijze vanuit een integratieve aanpak afhankelijk van de problematiek. Daarbij wordt rekening gehouden met het feit dat de meerderheid van de cliënten bewust kiezen voor de christelijke signatuur van de praktijk. Dit betekent dat naast het professionele handelen er ook ruimte is voor zingevingsvragen.

Bovendien wordt er vanuit een systemische visie de familie en omgeving van de cliënten betrokken bij de behandeling als dat relevant blijkt te zijn. Een derde ongeveer van de cliënten zijn echtparen die hulp zoeken voor hun relatie (EFT therapeut)

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Depressie
Angst
Restgroep diagnoses
 Psychische stoornissen door een somatische aandoening
Persoonlijkheid
Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Dina Mazzolari
BIG-registratienummer: 09910843825

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Dina Mazzolari
BIG-registratienummer: 09910843825

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen
Anders: Samenwerking met geestelijke verzorgers, pastorale werkers

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Mieke de Boer – Sonnenschein, GZ-psycholoog BIG: 99915449625
Janneke Boogaard, Psychotherapeut BIG: 59020029816
T.C. (Christel) van Voornveld-de Pender, GZ-psycholoog BIG: 49921172025
J.R. (Johan) Vreugdenhil, GZ-Psycholoog BIG: 1906 3697 525
Psychotherapeut BIG: 3906 3697516
R.J. (Rens) Filius, GZ-psycholoog BIG: 39050095225, Psychotherapeut BIG: 59050095216
T.A.(Talitha) Neerbos, psychiater BIG: 59048189301

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Intercollegiaal overleg voor indicatiebespreking (diagnose en behandeling), opschaling naar psychotherapie. Verzoek tot persoonlijkheidsonderzoek en of complexe diagnostiek. Medicatie overleg met psychiater / huisartsen indien medicatie nodig is. Ook voor door- en terugverwijzingen en crisisinterventie.

Met de toestemming van cliënt wordt de huisarts op de hoogte gesteld van de behandeling via de beveiligde internet verbinding van Zorgmail.

Vanuit Eliagg vinden er maandelijks intervisie bijeenkomsten plaats met o.a. collega GZ - psychologen / Psychotherapeuten / Systeemtherapeuten / Psychiater over consultatie bij casuïstiek.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

In het algemeen kunnen cliënten voor crisis buiten kantoor uren terecht bij de huisartsenpost die zo nodig kan doorverwijzen naar de crisisdienst. Bij crisis overdag kunnen cliënten terecht bij mij, voor cliënten die in behandeling zijn en waarbij een crisis te verwachten is worden individuele crisiscontact afspraken gemaakt.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: samenwerkingsovereenkomst met Zorggroep Almere (huisartsen)

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

C.V. Eliagg o.a. met de volgende collega's:

Mieke de Boer – Sonnenschein, GZ-psycholoog BIG: 99915449625

Janneke Boogaard, Psychotherapeut BIG: 59020029816

R.J. (Rens) Filius, GZ-psycholoog BIG: 39050095225, Psychotherapeut BIG: 59050095216

T.A.(Talitha) Neerbos, psychiater BIG: 59048189301

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Intervisie, MD overleg, deskundigheidsbevordering, studiedagen

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.eliagg.nl en op mijn informatie brief staat dat ik met alle verzekeraars een contract heb.

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

www.eliagg.nl/over-eliagg/tarieven en www.eliagg.nl/over-eliagg/therapeuten/dina-mazzolari

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Anders:

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

www.eliagg.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Bij mijn beroepsvereniging NVGzP

Link naar website:

<http://www.nvgzp.nl/wp-content/uploads/2014/11/klachtenregeling-NVGzP-voor-clients.pdf>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Christel van Voornveld, GZ-psycholoog en Maria Spek GZ-psycholoog i.o.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.eliagg.nl/over-eliagg/wachtlijsten

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Cliënten kunnen zich, na verwijzing, aanmelden via telefoon/website/email.

Wie dienst heeft neemt de telefoon of beantwoordt de mail. De cliënt wordt geïnformeerd over de procedure, de wachttijd, wel of geen vergoedingsmogelijkheid van de verzekeraar en/of een verwijfsbrief van de huisarts etc etc.

Na aanmelding wordt in overleg met de cliënt en rekening houdend met de aangemelde problematiek een afspraak gemaakt bij één van de GZ-psychologen of psychotherapeuten van de vestiging in Almere. Na de intake volgt een adviesgesprek.

Er wordt getracht de behandeling zoveel mogelijk door de intaker zelf te laten doen.

12b. Ik verwijfs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzser –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzser), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Ik bespreek de indicatiestelling / behandelplan gedetailleerd door met de cliënt.

Gezamenlijk worden de doelen opgesteld. Bij akkoord van de cliënt over indicatiestelling / behandelplan wordt de behandeling uitgevoerd.

Indien nodig is wordt er met toestemming van cliënt bijvoorbeeld een partner of een familielid uitgenodigd om een keer mee te komen.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Met ingang van januari 2017 vindt ROM meting plaats (SQ48) (aan het begin van de behandeling, en aan het einde). Soms wordt ook gebruik gemaakt van de ORS, SRS. Daarnaast wordt de voortgang

van de behandeling halverwege besproken in een tussenevaluatie van het behandelplan aan de hand van de gestelde doelen. Bij het afronden van de behandeling vindt nog een eindevaluatie plaats en wordt een Tevredenheid vragenlijst (CQI) afgenomen.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Ja, elke 3-4 maanden met behulp van de behandeldoelen uit het behandelplan en het 'Tussenevaluatie' formulier uit onze ZorgAdmin programma

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Halverwege de behandeling met een Tussenevaluatie formulier (van de LVPP) en aan het einde van de behandeling met een Eindevaluatie formulier (van de LVPP) en met de CQI via ons beveiligde software

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Dina Mazzolari

Plaats: Almere

Datum: 11-05-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja